

СОГЛАСОВАН
на Совете школы
Протокол № 2 от 29.08.2024г

УТВЕРЖДЕН
Приказ № 113 от 30.08.2024г.
Директор И.В.Кузичева

ПРИНЯТ
на педагогическом Совете
детской школы искусств им.А.И.Плотнова
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи и образец
документов об образовании
в МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, утвержденными приказами Министерства культуры Российской Федерации, приказом Министерства культуры РФ от 10.07.2013г. № 975 « Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств», Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств, направленных письмом Министерства культуры Российской Федерации от 19.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ, «Порядке выдачи свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2024г. № 435), другими нормативными актами РФ, Липецкой области, Уставом МАУ ДО ДШИ им.А.И.Плотнова.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок заполнения, учета и выдачи:

- Свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств или дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетической направленности.

2. Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (Приложение №1).

2.1. Документ об обучении, к которому относится Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее предпрофессиональных программ), выдается МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова, по лицензированным и реализуемым ей предпрофессиональным программам

2.2. Выдача Свидетельства:

2.2.1. Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств выдаются лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и успешно прошедшим итоговую аттестацию (далее соответственно- свидетельство, выпускник), на основании решения итоговой аттестационной комиссии МАУ ДО Детской школы искусств им.А.И.Плотнова.

2.2.2. Свидетельство выдается МАУ ДО ДШИ им.А.И.Плотнова выпускнику на бланке образовательной организации в соответствии с формой, утвержденной приказом Минкультуры России от 10 июля 2013г. №975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств».

2.2.3. Свидетельство выдается МАУ ДО ДШИ им.А.И.Плотнова выпускнику на основании решения заседания экзаменационной комиссии МАУ ДО ДШИ им.А.И.Плотнова не позднее 10 календарных дней после дня издания приказа по МАУ ДО ДШИ им.А.И.Плотнова об отчислении выпускника.

2.2.4. Свидетельство «с отличием» выдается при одновременном соблюдении следующих условий:

- все итоговые оценки по учебным предметам в свидетельстве являются оценками «отлично»;

Все оценки по результатам выпускных экзаменов итоговой аттестации являются оценками «отлично».

2.2.5. Свидетельство выдается выпускнику, его родителю (законному представителю) или другому лицу при наличии доверенности, заверенной в порядке , установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Дубликат Свидетельства выдается:

- взамен утраченного Свидетельства;

- взамен Свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.2.4. Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

2.3. Форма и заполнение Свидетельства:

2.3.1. Форма Свидетельства об освоении предпрофессиональных программ утверждена приказом Министерства культуры РФ от 10 июля 2013г. № 975 согласно приложению к нему.

2.3.2. Бланки Свидетельства заполняются на русском языке, от руки, гелиевой ручкой черного цвета.

2.3.3. В Свидетельстве на первой странице указывается: фамилия, имя, отчество выпускника, наименование ДПОП, срок освоения программы, полное наименование ДШИ, месторасположение ДШИ, регистрационный номер Свидетельства, дата выдачи Свидетельства.

2.3.4. На второй странице бланка указываются сведения о результатах освоения выпускником предпрофессиональной программы (изучение дисциплины с оценкой).

2.3.5. Подчистка, исправления, незаполненные графы не допускаются. В случае , если какой-либо раздел не заполняется, в нем ставится прочерк.

2.3.6. Свидетельство подписывается директором, заместителем директора, председателем комиссии по итоговой аттестации, секретарем комиссии по итоговой аттестации, содержащими соответственно фамилии и инициалы, и заверяется печатью ДШИ (оттиск печати должен быть четким).

2.4. Учет Свидетельства:

2.4.1. При выдаче Свидетельства(дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер(дубликата);

- фамилия, имя, отчество выпускника, в случае получения Свидетельства(дубликата) по доверенности- также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;

- дата выдачи свидетельства(дубликата);

- наименование предпрофессиональной программы;

- дата и номер приказа об отчислении выпускника;

- подпись лица, выдающего Свидетельство(дубликат);

- подпись лица, которому выдано Свидетельство(дубликат).

2.4.2. Листы книги регистрации пронумеровываются, книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью ДШИ с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчетности.

3. Свидетельство об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств или дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетической направленности (Приложение №2).

3.1. Документ об обучении, к которому относится Свидетельство об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств (далее общеразвивающих программ) или дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетической направленности (далее- программ художественно-эстетической направленности), выдается МАУ ДО Детской школой искусств им. А.И.Плотнова, по лицензированным и реализуемым ей общеразвивающим программам.

3.2. Выдача Свидетельства:

3.2.1. Свидетельство выдается лицу, завершившему полный курс обучения по общеразвивающей программе или по программе художественно-эстетической направленности и прошедшему итоговую аттестацию (далее- выпускник), на основании решения итоговой аттестационной комиссии МАУ ДО Детской школы искусств им.А.И.Плотнова.

3.2.2. Свидетельство «с отличием» выдается при условии, что все оценки, указанные в приложении к нему (итоговые оценки по дисциплинам общеразвивающей программы или программы художественно-эстетической направленности) являются оценками «отлично».

3.2.3. Дубликат Свидетельства выдается:

- взамен утраченного Свидетельства;

- взамен Свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

3.2.4. Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

3.3. Форма и заполнение Свидетельства:

3.3.1. Форма Свидетельства об освоении общеразвивающих программ или программ художественно-эстетической направленности утверждается МАУ ДО Детской школой искусств им.А.И.Плотнова.

3.3.2. Бланки Свидетельства заполняются на русском языке, от руки, гелиевой ручкой черного цвета.

3.3.3. В Свидетельстве на первой странице указывается: фамилия, имя, отчество выпускника, наименование программы, срок освоения программы, полное наименование ДШИ, месторасположение ДШИ, регистрационный номер Свидетельства, дата выдачи Свидетельства.

3.3.4. На второй странице бланка указываются сведения о результатах освоения выпускником программы (изучение дисциплины с оценкой).

3.3.5. Подчистка, исправления, незаполненные графы не допускаются. В случае, если какой-либо раздел не заполняется, в нем ставится прочерк.

3.3.6. Свидетельство подписывается директором, заместителем директора, председателем комиссии по итоговой аттестации, секретарем комиссии по итоговой аттестации, содержащими соответственно фамилии и инициалы, и заверяется печатью ДШИ (оттиск печати должен быть четким).

3.4. Учет Свидетельства:

3.4.1. При выдаче Свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер(дубликата);

- фамилия, имя, отчество выпускника, в случае получения Свидетельства(дубликата) по доверенности- также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;

- дата выдачи свидетельства(дубликата);

- наименование общеразвивающей программы или программы художественно-эстетической направленности;
- подпись лица, выдающего Свидетельство(дубликат);
- подпись лица, которому выдано Свидетельство(дубликат).

3.4.2. Листы книги регистрации пронумеровываются, книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью ДШИ с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчетности.

4. Полномочия и ответственность

МАУ ДО Детской школы искусств им.А.И.Плотнова.

4.1. Сведения, внесенные в документ об освоении образовательных программ, согласовываются с заместителем директора .

4.2. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность сведений, внесенных в документ об освоении образовательных программ, возлагается на заместителя директора.

4.3. Решение о выдаче обучающемуся Свидетельства об обучении, принимается Педагогическим советом и оформляется протоколом.

(Приложение №1)

Левая часть

Правая часть

	<p>СВИДЕТЕЛЬСТВО об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств</p>
--	---

СВИДЕТЕЛЬСТВО	Наименования учебных предметов	Итог. оценка
Выдано	Наименование учебных предметов обязательной части	
(фамилия, имя, отчество)	_____	_____
об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств:	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
(наименование программы)	Наименование учебных предметов вариативной части	
	_____	_____
(срок освоения программы)	Наименование выпускных экзаменов	
	_____	_____
(наименование образовательной организации)	_____	_____
	_____	_____
(месторасположение образовательной организации)	_____	_____
Регистрационный № _____	_____	_____

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.	Председатель комиссии по итоговой аттестации _____ / _____ / (подпись) (фамилия, имя, отчество)
Руководитель образовательной организации _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)	Секретарь комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)
М.п.	М.п.

(Приложение №2)

Левая часть

Правая часть

	<p>СВИДЕТЕЛЬСТВО об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств</p>
--	--

СВИДЕТЕЛЬСТВО	Наименования учебных предметов	Итог. оценка
Выдано	_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	_____	_____
об освоении дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусств:	_____	_____
	_____	_____
	Наименование выпускных экзаменов	_____
(наименование программы)	_____	_____
	_____	_____
(срок освоения программы)	_____	_____
_____	_____	_____

<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(наименование образовательной организации)</p> <p>_____</p> <p>(месторасположение образовательной организации)</p>	<p>Председатель комиссии по итоговой аттестации _____ / _____ / (подпись) (фамилия, имя, отчество)</p> <p>Руководитель образовательной организации</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (фамилия, имя, отчество)</p> <p>М.п.</p> <p>Регистрационный № _____</p> <p>Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.</p>
--	--