

СОГЛАСОВАН
на Совете школы
Протокол № 2 от 29.08.2024г.

УТВЕРЖДЕН
Приказ № 113 от 30.08.2024г.
Директор И.В.Кузичева

ПРИНЯТ
на педагогическом Совете
МАУ ДО ДШИ им.А.И.Плотнова
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете школы
МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета Школы.

I. Общие положения.

1. Совет Школы является коллегиальным общественным, представительным органом самоуправления МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова, осуществляющим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

2. В своей деятельности Совет Школы руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации.
- Федеральным Законом «Об образовании в РФ»
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении
- Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации.
- Нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием.
- Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детской школы искусств им. А.И.Плотнова»
- Настоящим Положением.

1.3. Цель деятельности Совета Школы – руководства функционированием и развитием МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Совет Школы работает в тесном контакте с учредителем, педагогическим советом МАУ ДО Детской школы искусств им. А.И.Плотнова, другими органами самоуправления.

1.6. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством и нормативными актами, обязаны для выполнения администрацией, родителями (законными представителями), работниками, обучающимися. В случае принципиального разногласия администрации и Совета школы вопрос решается общим собранием коллектива. Решения Совета школы, при необходимости, реализуются приказом директора школы.

1.7. Все решения Совета Школы своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей) и учредителя.

II. Задачи Совета Школы.

2.1. Организация управления общеобразовательным учреждением на демократических началах.

2.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.

2.3. Участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова.

III. Функции Совета Школы.

3.1. К исключительной компетенции Совета Школы относятся:

3.1.1. Утверждение Программы развития МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова;

3.1.2. Установление структуры управления хозяйственной и образовательной деятельностью МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова;

3.1.3. Определение режима занятий учащихся МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова;

3.1.4. Разработка и утверждение локальных актов Школы по вопросам, отнесенным к его компетенции затрагивающие права и обязанности учащихся и родителей(законных представителей), в том числе в части определения:

1. Прав, обязанностей и принципов взаимоотношений участников образовательного процесса: учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогического коллектива;

2. Порядка и оснований отчисления учащихся;

3. Системы оценок при промежуточной и итоговой аттестации, форм и порядка ее проведения;

4. Порядка распределения стимулирующих выплат педагогическому персоналу и иным работникам МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова;

5. Порядок привлечения финансовых и материальных средств из дополнительных (внебюджетных) источников, целей, направлений и порядка их использования;

6. Порядок реализации МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг.

3.2. О своей работе Совет Школы отчитывается перед родительским собранием не реже 1 раза в год (на итоговом родительском собрании за учебный год).

IV. Состав и формирование Совета школы.

4.1. Совет Школы – орган управления МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова в состав которого входят:

4.1.1. Представители педагогического коллектива МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова -2 человека;

4.1.2. Представители других работников коллектива МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова -2 человека;

4.1.3. Представители учащихся МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова - 3 человека;

4.1.4. Представители родителей(законных представителей) учащихся МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова - 2 человека.

4.2. Совет Школы избирает председателя из своих членов на один год. Секретарь Совета Школы избирается на один год.

4.3. Совет Школы собирается не реже 2 раз в год, один раз в полугодие. Совет школы вправе принимать решение, если в его работе не менее двух трети избранных членов Совета школы.

4.4. Решение Совета Школы принимается простым большинством присутствующих на заседании. Все решения заносятся в протокол и подписываются председателем Совета Школы и секретарем.

V. Организация работы Совета Школы.

5.1. Заседания Совета Школы считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.2. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Совет Школы разрабатывает планы работы на учебный год и подготавливает отчеты о проделанной работе.

5.4. Заседания Совета Школы созываются его председателем в соответствии с планом работы, проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе Председателя, по требованию Директора, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.5. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета.

5.6. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

5.7. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.8. Заседания Совета Школы являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. ученики, родители, учителя, представители Учредителя и органов самоуправления.

VI. Права и ответственность Совета.

6.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.

6.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

6.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова.

6.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.

6.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена совета из его состава или заменить весь состав при его бездействии или превышении установленной компетенции.

6.6. Совет Школы несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
- реализацию принятых решений.

VII. Документация Совета школы.

7.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

7.2. Руководство МАУ ДО ДШИ им. А.И.Плотнова организует хранение документации Совета Школы.